

BOURSE ERASMUS+

Dossier expliqué en 3 étapes



I. Avant la mobilité

II. Pendant la mobilité

III. Après la mobilité

CONTACT

Mlle **Mélissa Bougrier**
Chargée de mission Erasmus+

Téléphone:
+ 01 60 76 44 13

Émail:
melissa.bougrier@imt-bs.eu



BOURSE ERASMUS+

Documents à déposer en ligne:

Partie I. Avant la mobilité

Rib

Carte européenne d'assurance maladie (CEAM)

Attestation d'assurance de responsabilité civile et rapatriement

Contrat de mobilité Erasmus+ complété et signé par 2 parties

Contrat d'études Erasmus+ complété et signé par 3 parties

Evaluation linguistique de départ via la plateforme OLS

CONTACT

Mlle **Mélissa Bougrier**
Chargée de mission
Erasmus+

Téléphone:
+ 01 60 76 44 13

Émail:
melissa.bougrier@imt-bs.eu

BOURSE ERASMUS+

Documents à déposer en ligne:

Partie II. Pendant la mobilité

Attestation d'arrivée *

Modification du contrat d'étude Erasmus+**, complété et signé par les 3 parties

* **Attention** : La réception de votre attestation d'arrivée déclenchera le versement de l'acompte de votre bourse Erasmus+ dans un délai de 15 jours.

** **En cas de changement des cours uniquement**. À ne pas déposer à la place du Learning Agreement (Partie I).

CONTACT

Mlle **Mélissa Bougrier**
Chargée de mission
Erasmus+

Téléphone:
+ 01 60 76 44 13

Émail:
melissa.bougrier@imt-bs.eu

BOURSE ERASMUS+

Documents à déposer en ligne:

Partie III. Avant de partir

Attestation de présence *

Évaluation linguistique de fin de mobilité via la plateforme OLS

Rapport de fin de séjour Erasmus+ envoyé directement par l'agence Erasmus

Le rapport de retour d'expérience

CONTACT

Mlle **Mélissa Bougrier**
Chargée de mission
Erasmus+

Téléphone:
+ 01 60 76 44 13

Émail:
melissa.bougrier@imt-bs.eu

* **Attention:** 30% du montant total alloué est versé après soumission de votre rapport final Erasmus+ en ligne et de votre rapport de retour d'expérience